

الرقم :  
التاريخ :  
الموافق :  
الموضوع :

جمعية مقام  
لخدمة ضيوف الرحمن  
بجازان / محافظة العارضة  
بترخيص رقم 1000654900



## سياسة إدارة المتطوعين في خدمة ضيوف الرحمن والمخاطر التشغيلية أولاً: إدارة المتطوعين

### 1. استقطاب وتأهيل المتطوعين

1. يتم استقطاب المتطوعين بناءً على احتياجات الجمعية لخدمة ضيوف الرحمن، مع التركيز على الكفاءات والخبرات ذات الصلة (مثل اللغات، الإسعافات الأولية، إدارة الحشود).
2. يخضع جميع المتطوعين لبرامج تدريبية مكثفة تشمل: أخلاقيات التعامل مع ضيوف الرحمن، الإجراءات الأمنية والسلامة، الإسعافات الأولية، وإدارة الحشود.
3. يتم التأكد من حصول المتطوعين على التصاريح اللازمة للعمل في المشاعر المقدسة أو الأماكن المخصصة لخدمة ضيوف الرحمن.

### 2. حقوق وواجبات المتطوعين

4. الحقوق: توفير بيئة عمل آمنة، توفير الزي الرسمي والمعدات اللازمة، التأمين ضد الحوادث، وشهادات تقدير.
5. الواجبات: الالتزام بالتعليمات، احترام ضيوف الرحمن، تمثيل الجمعية بأفضل صورة، والإبلاغ عن أي ملاحظات أو حوادث.

### 3. تقييم أداء المتطوعين

- يتم تقييم أداء المتطوعين بشكل دوري بناءً على معايير محددة تتعلق بجودة الخدمة، الالتزام، والتعاون، وتقديم التغذية الراجعة لهم.

## ثانياً: إدارة المخاطر التشغيلية في خدمة ضيوف الرحمن

### 1. تحديد المخاطر

- تحديد المخاطر المحتملة التي قد تؤثر على سلامة وراحة ضيوف الرحمن، مثل: الازدحام، الحوادث، الأمراض، فقدان الممتلكات، أو سوء الخدمات.

### 2. تقييم المخاطر

- تقييم احتمالية حدوث كل خطر وتأثيره على ضيوف الرحمن والجمعية.

### 3. خطط الاستجابة

6. وضع خطط استجابة واضحة لكل خطر محتمل، وتحديد المسؤوليات والإجراءات الواجب اتخاذها.

الرقم :  
التاريخ :  
الموافق :  
الموضوع :

جمعية مقام  
لخدمة ضيوف الرحمن  
بجازان / محافظة العارضة  
بترخيص رقم 1000654900



٧. التدريب المستمر للموظفين والمتطوعين على خطط الطوارئ وإجراءات الإخلاء والإسعافات الأولية.
٨. التنسيق الفعال مع الجهات الأمنية والصحية والدفاع المدني لضمان الاستجابة السريعة لأي طارئ.

#### 4. المراجعة والتحسين المستمر

مراجعة وتقييم فعالية خطط إدارة المخاطر بعد كل موسم حج أو عمرة، وتحديثها بناءً على الدروس المستفادة والتغيرات في البيئة التشغيلية.



المملكة العربية السعودية - جازان - محافظة العارضة